

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НИЖЕГОРОДСКОЕ ОБЛАСТНОЕ УЧИЛИЩЕ
ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА ИМЕНИ В.С.ТИШИНА»
(ГБПОУ «НОУОР ИМЕНИ В.С.ТИШИНА»)**

УТВЕРЖДЕНО

СОГЛАСОВАНО

Конференцией работников и обучающихся

Директор

Протокол № 2 от «09» ноября 2015 г.

ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина»
Приказ № 359 от «10» ноября 2015 г.

Е.В. Тряпичников

Е.В. Тряпичников

«09» ноября 2015 г.

«10» ноября 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании (Конференции)
работников и обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок деятельности Общего собрания (Конференции) работников и обучающихся (далее – Конференция работников и обучающихся) и разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом образовательной организации.

1.2. Конференция работников и обучающихся является высшим органом самоуправления ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина» (далее – Училище).

1.3. Конференция работников и обучающихся содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива, содействует расширению коллективных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

1.4. С момента утверждения настоящего Положения утрачивает силу Положение об общем собрании (Конференции) работников и обучающихся, утвержденное директором 03.07.2014 г.

2. Компетенция Конференции работников и обучающихся

- определение количественного состава и избрание Совета Училища;
- обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора, изменений и дополнений к нему;
- определение приоритетных направлений деятельности и принятие программы развития Училища.

Выступление Конференции работников и обучающихся от имени Училища осуществляется при наделении Учредителем данного органа такими полномочиями.

3. Структура Конференции работников и обучающихся.

3.1. Конференция работников и обучающихся считается правомочной, если в ее работе приняли участие не менее двух третей списочного состава его работников и представителей обучающихся (делегатов). Порядок избрания делегатов на Конференцию работников и обучающихся, повестка дня, дата проведения Конференции работников и обучающихся определяются Советом Училища.

3.2. На заседание Конференции работников и обучающихся могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.3. Председателем на заседаниях Конференции работников и обучающихся является директор Училища.

Для ведения Конференции работников и обучающихся из его состава открытым голосованием избирается секретарь, который выполняет свои обязанности на общественных началах.

Секретарь Конференции работников и обучающихся избирается сроком на один год.

3.4. Председатель Конференции работников и обучающихся:

- организует деятельность Конференции работников и обучающихся;
- информирует членов трудового коллектива и делегатов о предстоящем заседании не менее чем за 2 недели до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- контролирует выполнение решений.

3.5. Каждый член Конференции работников и обучающихся имеет право:

- потребовать обсуждения Конференцией работников и обучающихся любого вопроса, касающегося деятельности Училища, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Конференции работников и обучающихся;

- при несогласии с решением Конференции работников и обучающихся высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Организация работы Конференции работников и обучающихся

4.1. Конференция работников и обучающихся Училища созывается не реже 1 раза в 2 года.

Повестка дня, дата проведения Конференции работников и обучающихся определяются Советом Училища.

4.2. Решение Конференции работников и обучающихся считается принятым, если за него проголосовали более 50 (пятидесяти) процентов работников и представителей обучающихся (делегатов), присутствующих на Конференции работников и обучающихся. Решения оформляются протоколом, который ведет секретарь.

4.3. Решения Конференции работников и обучающихся, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации, обязательны для исполнения администрацией Училища, членами коллектива и участниками образовательного процесса.

5. Ответственность Конференции работников и обучающихся

Конференция работников и обучающихся несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

6. Делопроизводство Конференции работников и обучающихся

6.1. Заседания Конференции работников и обучающихся оформляются протоколом.

6.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- фамилии присутствующих членов Конференции работников и обучающихся;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов (кратко);
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решения.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Конференции работников и обучающихся.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Протоколы Конференции работников и обучающихся хранятся в делах Училища в соответствии с номенклатурой дел.